

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ЗАКРЫТОГО  
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВИДЯЕВО»  
(МБОУ СОШ ЗАТО ВИДЯЕВО)**

**ПРИКАЗ**

25.12.2013

№ 190

**п. Видяево**

**Об утверждении Положения о методическом совете**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании решения педагогического совета от 25.12.2013 № 2, решения Управляющего совета от 25.12.2013, протокол №2  
**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о методическом совете (Приложение 1).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



В.О. Иванов

## **Положение о методическом совете**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа закрытого административно-территориального образования Видяево (далее – ОО – общеобразовательная организация) в целях осуществления руководства методической деятельностью.

**1.2.** Предметом деятельности методического совета является организационно-педагогическая, методическая, опытно-экспериментальная и исследовательская деятельность педагогического коллектива ОО.

**1.3.** Совет является консультационным органом по вопросам методического обеспечения образовательного процесса в ОО.

**1.4.** Работа совета осуществляется в соответствии с целями, задачами и планами ОО.

**1.5.** Методический совет создается и утверждается на основании приказа директора ОО.

**1.6.** Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образовательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами ОО.

### **2. Задачи методического совета**

**2.1.** Диагностика состояния методического обеспечения образовательного процесса и методической работы в ОО.

**2.2.** Осуществление стратегического планирования и разработка приоритетных для ОУ направлений методической деятельности.

**2.3.** Организация методического обеспечения учебного процесса, создание условий для формирования творческого роста педагогических кадров.

**2.4.** Содействие реализации основных направлений Концепции модернизации российского образования.

### **3. Основные направления и содержание деятельности**

**3.1.** Формирование целей и задач методического обеспечения образовательного процесса ОО.

- 3.2.** Осуществление планирования и регулирования методической деятельности, анализ и оценка результатов методической работы.
- 3.3.** Определение содержания, форм и методов работы по оказанию научно-методической и организационно-педагогической помощи педагогическим кадрам ОО.
- 3.4.** Организация опытно-экспериментальной, инновационной проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию новых учебно-методических комплектов.
- 3.5.** Методическое сопровождение учебных программ, разработка научно-методических и дидактических материалов.
- 3.6.** Координация деятельности методических объединений, творческих групп с целью развития методического обеспечения образовательного процесса; организация взаимодействия ОО с муниципальной методической службой.
- 3.7.** Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей ОО, организация конкурсов профессионального мастерства, участие в аттестации педагогических кадров.
- 3.8.** Создание условий для развития творческой инициативы и методического мастерства учителей, организация повышения квалификации педагогических работников ОО.
- 3.9.** Представление сотрудников ОО к поощрению за особый вклад в развитие методической работы.

#### **4. Состав методического совета**

- 4.1.** В состав методического совета ОО входят:
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
  - руководители методических объединений и творческих групп, избираемые учителями из числа наиболее квалифицированных педагогов;
  - председатели временных инициативных групп, созданные для решения необходимых задач по различным направлениям методической работы, разрабатывающие узловые педагогические проблемы, актуальные для ОО.
- 4.2.** Председатель методического совета избирается тайным голосованием членами педагогического коллектива.
- 4.3.** Состав методического совета утверждается педсоветом ОО на 1 год (в случае необходимости руководители ШМО и творческих групп могут избираться повторно).
- 4.4.** Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании. Периодичность заседаний методического совета – не реже одного раза в четверть. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

## **5. Права и обязанности методического совета**

**5.1.** Методический совет ОО имеет право:

- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в своей ОО;
- давать рекомендации методическим объединениям и творческим группам по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями и учащимся;
- участвовать в аттестации педагогических работников ОО;
- предлагать педагогическому совету годовую тематику заседаний и кандидатуры сменных председателей педсовета;
- ставить вопрос перед руководством ОО о поощрении педагогических кадров за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности, за хорошую организацию методической работы в ОО.

**5.2.** Методический совет ОО обязан:

- осуществлять планирование, организацию и регулирование методической учебы педагогических кадров;
- решать проблемы, связанные с методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса;
- оказывать необходимую помощь педагогам ОО, особое внимание уделять методической подготовке молодых учителей;
- принимать активное участие в подготовке и в проведении педагогических советов с последующим контролем за выполнением его решений;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- способствовать развитию учебно-материальной базы ОО.

## **6. Организация работы методического совета**

**6.1.** Методсовет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

**6.2.** Все заседания методсовета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

**6.3.** Заседание методсовета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методсовета.

**6.4.** Решения методсовета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании и могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.

**6.5.** На рассмотрении методсовета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом школы, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методсовета.

**6.6.** Методсовет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

**6.7.** Решения методсовета в случае юридической необходимости дублируются приказом по ОО.

**6.8.** В случае необходимости решения методсовета могут приниматься тайным голосованием.

## **7. Взаимодействие методического совета с органами управления**

**7.1.** Методсовет и администрация:

- администрация ОО создает благоприятные условия для эффективной деятельности методсовета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе;
- администрация содействует повышению управленческой компетентности членов методсовета;
- в случае возникновения разногласий между администрацией и методсоветом спорный вопрос выносится на педсовет, решение которого является окончательным.
- методсовет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

**7.2.** Методсовет и педагогический совет:

- методсовет ОО отчитывается о своей работе перед педсоветом;
- педсовет заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя методсовета о проделанной работе и при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов методсовета об их участии в работе методсовета;

**7.3.** Методсовет и Управляющий совет.

- Управляющий совет при возникновении вопросов, входящих в компетенцию методсовета, ставит их перед методсоветом;
- Управляющий совет ОО содействует выполнению решений методсовета, оказывая всестороннюю поддержку и помощь;
- методсовет оказывает Управляющему совету компетентную помощь в решении вопросов, требующих высокого уровня педагогической компетенции.

## **8. Документация методического совета**

**8.1.** К документации методического совета относится:

- план работы на учебный год;
- аналитические материалы, подготовленные к заседанию совета;
- протоколы заседаний совета.