

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ВИДЯЕВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ЗАКРЫТОГО
АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВИДЯЕВО»**

ПРИКАЗ

26.10.2017

№ 323

п. Видяево

**Об усилении мер по антитеррористической защищённости
общеобразовательной организации (ОО) в 2017-2018 учебном году**

На основании Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», письма Министерства образования и науки Мурманской области от 15.01.2014 №17-08/167-НК «О примерном стандарте безопасности образовательных организаций Мурманской области» и в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья учащихся и сотрудников общеобразовательной организации
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить в 2017-2018 учебном году.
 - 1.1. На Белых И.П., заместителя директора по УВР, ответственность за организацию работы с учащимися по антитеррористической безопасности в общеобразовательной организации.
 - 1.2. На Яскевича А.П., заместителя директора по УВР, ответственность за организацию работы с сотрудниками по антитеррористической безопасности в образовательной организации.
2. Создать антитеррористическую группу в следующем составе:
 - руководитель группы - Цыганков О.А., преподаватель организатор ОБЖ;
 - заместитель руководителя группы: Волков М.Н., учитель истории;Члены группы: Бочкарёв Д.А., учитель информатики;
Бекиров К.Э., инженер -электроник;
Патраманский А.А., дворник.
3. Утвердить список работников администрации общеобразовательной организации для оповещения в нерабочее время при угрозе возникновения аварий, катастроф, стихийных бедствий и террористических актов (Приложение 1).
4. Заведующему хозяйством в корпусе 1 (Глазкова Л.В.), педагогу - библиотечарю в корпусе 2 (Пашалы Я.В.).
 - 4.1. Усилить контроль за работой по содержанию в надлежащем порядке зданий, подвальных и чердачных помещений, лестничных клеток.
 - 4.2. Обо всех происшествиях немедленно докладывать администрации общеобразовательной организации.

- 4.3. Усилить пропускной режим допуска граждан и автотранспорта на контролируемую территорию.
- 4.4. Запретить проезд личного автотранспорта на территорию ОО (корпус №2, корпус №1).
- 4.5. Обеспечить предупредительный контроль мест массового скопления обучающихся: классных комнат и помещений, где будут проводиться учебные занятия, совещания, собрания и культурно-массовые мероприятия.
- 4.6. Исключить бесконтрольное пребывание посторонних лиц на территории ОО.
- 4.7. Обеспечить надежный круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию ОО предметами ручной клади и грузами и своевременный вывоз твердых бытовых отходов.
- 4.8. Контролировать освещенность территории учреждения в темное время суток.
- 4.9. Систематически корректировать схему оповещения сотрудников общеобразовательной организации.
- 4.10. Еженедельно проводить проверку подвалов, чердаков, подсобных помещений, держать их закрытыми на замок, а также проверять состояние решеток и ограждений.
- 4.11. С окончанием работы ОО в 19.45. а так же в выходные и праздничные дни, входные двери держать в закрытом состоянии.
- 4.12. Постоянно проверять наличие и исправность средств пожаротушения.
5. Преподавателю организатору ОБЖ (Цыганков О.А.).
 - 5.1. Спланировать в течении года проведение занятий по обучению работников ОО по основам защиты от террористических актов и иных ЧС, вызванных взрывами и пожарами.
 - 5.2. Спланировать проведение тренировок с работниками ОО и учащимися по отработке навыков эвакуации из здания в различных ЧС.
 - 5.3. Ежегодно в январе предоставлять для корректировки паспорт безопасности образовательной организации.
 - 5.4. Классным руководителям (1-11 классы) спланировать и провести не менее 4 занятий в год по обучению обучающихся основам защиты от террористических актов и иных ЧС, вызванных взрывами и пожарами с обязательной фиксацией в специальном журнале.
6. Посещение общеобразовательной организации в выходные и праздничные дни только с разрешения администрации и с обязательной записью в специальном журнале.
7. В рабочие дни (понедельник – суббота) ОО работает с 07.45 до 19.45.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  В.О. Иванов



**Список работников администрации общеобразовательной организации
для оповещения в нерабочее время при угрозе возникновения аварий,
катастроф, стихийных бедствий и террористических актов**

Ф.И.О. администратора	Телефон рабочий/ телефон домашний
Белых И.П.	рабочий (8-815-53) 5-68-07 домашний (8-815-53) 5-75-56 мобильный +79215153608
Иванов В.О.	рабочий (8-815-53) 5-67-69 мобильный +79211522389
Яскевич А.П.	рабочий (8-815-53) 5-68-07 мобильный +79293454824
Смирнов А.А.	рабочий (8-815-53) 5-68-07 мобильный +79216692315
Пашалы Я.В.	рабочий (8-815-53) 5-68-07 мобильный +79113041044
Глазкова Л.В.	рабочий (8-815-53) 5-60-24 мобильный +79113085399